

寶血會嘉靈學校
電子繳費須知

簡介

本校在學期初預算該學期學生需繳付的金額，然後透過通告通知家長，將款項存入電子繳費系統中，家長可透過內聯網查閱有關結餘(查閱方法參考後頁)。當學校有需要收費時，會將有關項目(如學校旅行、購買校簿、訂購報章等)的有關金額，以通告形式通知家長，然後經由系統在學生的賬目中扣除。請家長於每次需要收費時，留意賬目是否有足夠餘額繳付有關項目。

存入金額的方法

可選擇以下任何一種形式(存入方法詳情請參考後頁)：

- A. 網上銀行繳付
- B. 繳費靈
- C. 便利店繳費

注意事項

1. 有關公司會就電子繳費收取行政費用，如家長在通告列明的期限前存入金額，學校會代交行政費用，否則公司會向家長收取行政費用。
(透過繳費靈存入會收取\$2.1，透過便利店存入會收取\$3.2)
2. 如果遺失學生證，需要向班主任提出補領，費用為\$25。

如有任何疑問，請於辦公時間，致電 23864542 查詢。

存入金額的方法

A. 網上銀行存入款項程序如下：

1. 登入閣下之網上銀行系統 (如：匯豐銀行、恒生銀行、中國銀行等)
2. 在繳付賬單功能中，新增商戶：KA LING SCH OF THE PRECIOUS BLOOD
3. 輸入賬單戶口編號：學生編號(學生證上 6 位數字)及金額
4. 選擇支賬戶口後按確定或同意 (請記錄交易編號)

B. 繳費靈 [方法]

步驟 1：開立 PPS 戶口	步驟 2：登記賬單	步驟 3：繳交賬單
<p>請攜同提款卡或具備提款功能之信用卡，到 PPS 終端機，按指示開立 PPS 戶口。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 選擇開立戶口 2. 將提款卡掃過讀卡槽 3. 選擇銀行戶口 4. 輸入提款卡個人密碼 5. 輸入自訂的 8 位數字 PPS 電話密碼 6. 重按 8 位數字 PPS 電話密碼 (如不需使用網上繳費服務，則可直接進入步驟 9。) 7. 輸入自訂的 8 位 PPS 網上密碼 8. 重按 8 位 PPS 網上密碼 9. 取回印有 PPS 戶口號碼收據 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 致電 18013 2. 請選擇 “1” 3. 按入 8 位數字 PPS 戶口號碼 4. 輸入商戶 (寶血會嘉靈學校) 編號 6027 5. 輸入學生編號 (學生證上 6 位數字) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 致電 18033 2. 輸入 8 位數字 PPS 電話密碼 3. 輸入商戶編號 6027 4. 輸入學生編號 (學生證上 6 位數字) 5. 輸入繳付金額 (最低增值金額：\$200) 6. 聆聽及記錄 PPS 6 位付款確認號碼







C. 便利店繳費 [方法]

帶同學生證到 OK 或 VANGO 便利店繳款增值，通知店務員利用學生證後方的條碼確認增值帳號，繳款增值並交回入賬記錄收據予學校以作查證。



於內聯網查閱繳費紀錄的步驟

一、使用手機應用程式

iOS(蘋果產品)	Android
	
	
	

二、使用桌面電腦

1. 登入學校內聯網，網址為：<http://eclass.kalingpb.edu.hk/>。



2. 然後在頁面最頂位置點選我的智能卡。



3. 最後戶口結存及紀錄，便可以查詢經電子繳費系統付款的結餘及交易紀錄。

智能咭紀錄

個人紀錄

選擇學生：陳小明 全部

返校時間 沒有紀錄

今天最後拍 咭時間 沒有紀錄

檢視學生 每月紀錄

戶口結存 及紀錄

考勤紀錄

年度	缺席	遲到	早退
暫時仍未有任何紀錄			

獎懲紀錄

年度	優點	小功	大功	超功	極功	缺點	小過	大過	超過	極過
暫時仍未有任何紀錄										